

OBČINA IZOLA - COMUNE DI ISOLA
OBČINSKI SVET – CONSIGLIO COMUNALE

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 — uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS–1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 7. in 106.f člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25) ter 24. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 18/25 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Izola na 32. redni seji, dne 26. 2. 2026, sprejel naslednji

PRAVILNIK

**o subvencioniranju vgradnje dvigal v večstanovanjske stavbe
na območju občine Izola**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

S tem Pravilnikom o subvencioniranju vgradnje dvigal v večstanovanjske stavbe na območju občine Izola (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) se določa način, pogoje, merila, upravičence ter postopek pridobivanja subvencij za vgradnjo dvigal v večstanovanjske stavbe na območju občine Izola.

2. člen
(namen)

Občina Izola (v nadaljnjem besedilu: občina) s podeljevanjem subvencij spodbuja vgradnjo dvigal v večstanovanjskih stavbah za izboljšanje dostopnosti stanovanj in kakovosti bivanja, predvsem za starejše in osebe z zmanjšano mobilnostjo.

3. člen
(finančna sredstva)

- (1) Sredstva, ki se dodeljujejo na podlagi tega pravilnika, se zagotovijo v proračunu občine in se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa.
- (2) V vsakokratnem javnem razpisu se določi najvišja višina subvencije na posamezno stavbo, ki ne sme presegati 50 odstotkov upravičenih stroškov.

4. člen
(območje)

Ta pravilnik se nanaša na vse večstanovanjske stavbe na območju občine Izola, pri katerih veljavni prostorski akti dopuščajo vgradnjo dvigal.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SUBVENCIJE

5. člen
(upravičenci)

- (1) Do subvencije po tem pravilniku so upravičene fizične osebe, ki so etažni lastniki ali solastniki v večstanovanjskih stavbah na območju občine Izola, pri čemer je podano potrebno soglasje etažnih lastnikov za vgradnjo dvigala v večstanovanjski stavbi v skladu s Stanovanjskim zakonom.
- (2) Prijavo za sofinanciranje na podlagi tega pravilnika lahko oddajo etažni lastniki oziroma v njihovem imenu upravnik stavbe ali druga fizična oseba z ustreznim pooblastilom.
- (3) Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki so etažni lastniki, niso upravičeni do subvencije, čeprav so udeleženi v investiciji glede na pripadajoči solastniški delež.
- (4) Pri objektih v solastnini ali etažni lastnini se subvencija razdeli med lastnike objekta sorazmerno z lastniškim deležem.
- (5) Prijavitelj na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do občine.

6. člen
(pogoji stavbe)

- (1) Večstanovanjska stavba mora imeti pridobljena vsa potrebna upravna dovoljenja in izpolnjevati sledeče pogoje:
 - stavba ima vsaj tri etaže nad pritličjem;
 - stavba še nima vgrajenega dvigala;
 - projektna dokumentacija je izdelana v skladu z veljavnimi predpisi;
 - stavba oziroma njeni lastniki nimajo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do občine;
 - pri stavbah, ki so pod režimom varstva kulturne dediščine, je treba zagotoviti skladnost z zahtevami Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.
- (3) Projekt mora biti tehnično izvedljiv in ustrezati veljavnim gradbenim predpisom.

7. člen

(upravičeni stroški)

- (1) Upravičeni stroški subvencioniranja so stroški izgradnje dvigala z DDV z vsemi potrebnimi rušitvami in novimi ureditvami po izvedenem posegu.
- (2) Upravičeni in neupravičeni stroški se podrobneje opredelijo v javnem razpisu.

8. člen (merila)

V primeru, da je na javni razpis oddanih več vlog, kot je razpoložljivih sredstev, se vloge točkujejo skladno z naslednjimi merili:

- a) starost stavbe (največ 15 točk):
 - stavba, starejša od 50 let: 15 točk,
 - stavba, stara od 30 do 50 let: 10 točk,
 - stavba, stara od 10 do 30 let: 5 točk,
 - stavba, stara manj kot 10 let: 0 točk;
- b) število etaž nad pritličjem (največ 25 točk):
 - 5 ali več etaž: 25 točk,
 - 4 etaže: 15 točk,
 - 3 etaže: 5 točk;
- c) število stanovanj v stavbi (največ 10 točk):
 - 15 ali več stanovanj: 10 točk,
 - 10 do 14 stanovanj: 7 točk,
 - 5 do 9 stanovanj: 5 točk,
 - manj kot 5 stanovanj: 0 točk;
- d) število gibalno oviranih oseb:
 - za vsako osebo v stavbi, ki predloži odločbo ZPIZ o invalidnosti, se stavbi dodeli 5 točk;
- e) število starejših stanovalcev:
 - za vsako osebo, starejšo od 65 let, ki biva v stavbi, se dodelijo 3 točke.

III. POSTOPEK JAVNEGA RAZPISA

9. člen (vsebina javnega razpisa)

Občina objavi javni razpis, ki mora vsebovati:

- naziv in sedež podeljevalca sredstev,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- pogoje za kandidiranje na javnem razpisu,

- višino razpoložljivih sredstev in najvišji znesek posamezne subvencije ter priznane stroške obnove,
- merila in kriterije ter način dodeljevanja sredstev,
- vsebino vloge in obrazce,
- rok in način oddaje vloge,
- rok za koriščenje sredstev,
- postopek obravnave vlog,
- postopek obveščanja,
- pogoje za izplačilo subvencije,
- druge potrebne podatke, pogoje in priloge.

10. člen (rok za oddajo vlog)

Rok za oddajo vlog se določi v javnem razpisu.

11. člen (odpiranje in pregled vlog)

- (1) Odpiranje in pregled prejetih vlog vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan.
- (2) Odpiranje vlog se izvede v roku, predvidenem v javnem razpisu. Prispele vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno. O odpiranju vlog se vodi zapisnik.
- (3) Če strokovna komisija ugotovi, da je vloga nepopolna, pozove prosilca, da jo v roku dopolni. Če prosilec v danem roku vloge ne dopolni, se vloga kot nepopolna s sklepom zavrže.
- (4) S sklepom se zavrže tudi vloga, ki je prispela po navedenem roku za oddajo vlog.

12. člen (odločba)

- (1) Na predlog strokovne komisije pristojni organ upravičencem izda odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi sredstev.
- (2) Zoper odločbo je možna pritožba.

13. člen (pogodba)

- (1) Po pravnomočnosti odločbe upravičenec z občino sklene pogodbo o subvencioniranju, s katero se določijo medsebojna razmerja, pravice in obveznosti.

- (2) Če se upravičenec v roku 15 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove oziroma pogodbe ne sklene, se šteje, da je vlogo za pridobitev subvencije umaknil.

14. člen
(izplačilo sredstev)

- (1) Sredstva se izplačajo na podlagi določil pogodbe po izvedenih delih in priloženih dokazilih, navedenih v javnem razpisu.
- (2) Rok, v katerem je mogoče črpati sredstva, se določi v javnem razpisu in je sestavni del pogodbe.

15. člen
(nadzor)

- (1) Sredstva, podeljena na podlagi tega pravilnika, so namenska in se lahko porabijo samo za namene, določene s tem pravilnikom, z javnim razpisom in s pogodbo.
- (2) Namensko porabo dodeljenih sredstev in izvajanje pogodbe nadzira pristojni organ občinske uprave na podlagi dokazil o porabi sredstev, ki jih je dolžan predložiti upravičenec.
- (3) Namenska poraba sredstev se lahko preverja kadar koli.
- (4) Upravičenci so dolžni pristojni organ občinske uprave obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na upravičenost do subvencioniranja v roku 15 dni od nastanka.

16. člen
(vračilo subvencije)

Občina je upravičena zahtevati vračilo subvencije s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi v primeru, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov,
- je prejemnik sredstev kršil določila pogodbe,
- je prišlo do drugih nepravilnosti pri porabi sredstev.

IV. KONČNA DOLOČBA

17. člen
(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

Številka: 007-0005/2026

Datum: 26. 2. 2026

Župan
Milan Bogatič